

Nr wniosku .....

Data wpływu do Spółki .....

Poznań .....



**WNIOSEK O PRZYDZIAŁ MIESZKANIA  
W RAMACH PROGRAMU „NAJEM Z DOJŚCIEM DO WŁASNOŚCI”  
REALIZOWANEGO W RAMACH INWESTYCJI PRZY UL. KOSZALIŃSKIEJ W POZNANIU II ETAP**

**NABÓR PROWADZONY OD 21 MAJA DO 2 LIPCA 2018 r.**

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy (w przypadku małżeństwa oboje małżonków):

.....

Tel. kontaktowy: ..... Adres e-mail .....

Adres zamieszkania .....

Adres do korespondencji .....

O każdej zmianie w/w danych będę informował(a) Spółkę.

2. Jakim mieszkaniem jesteście Państwo zainteresowani:

1 pokojowe

2 pokojowe

3 pokojowe

preferowane piętro (parter – III piętro) .....

Uwagi dodatkowe:

.....

3. Tytuł prawny do obecnie zajmowanego lokalu mieszkalnego:

- najem/ dzierżawa     prawo spółdzielcze lokatorskie     zasoby komunalne     lokal na nieruchomości przeznaczonej pod realizację inwestycji celu publicznego
- własność     nieuregulowany stan prawny (administracja MPGM)     PTBS

W powyższym przypadku wnioskodawca posiadający tytułu prawny i wszystkie pełnoletnie osoby zgłoszone do zamieszkania posiadające tytuł prawny wypełniają druk o posiadaniu tytułu prawnego i wyzbyciu się go na dzień zawarcia umowy najmu z PTBS (Druk nr 1).

4. Brak tytułu prawnego:

W powyższym przypadku wnioskodawca nie posiadający tytułu prawnego i wszystkie pełnoletnie osoby zgłoszone do zamieszkania nie posiadające tytułu prawnego wypełniają druk o nie posiadaniu tytułu prawnego (Druk nr 2).

5. **Dochód** – należy przez to rozumieć udokumentowany dochód uzyskiwany przez Uczestnika Programu i osoby zgłoszone do zamieszkania, ustalany zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) w przypadku stosunku pracy lub działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach ogólnych, dochód będzie stanowić przychód Uczestnika po odliczeniu od tego przychodu kosztów jego uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych (tzw. składki społeczne), o ile składki te nie zostały wcześniej przez Uczestnika zaliczone do kosztów uzyskania przychodu;
- b) w przypadku umowy zlecenia oraz kontraktu o świadczenie usług dochód będzie stanowić przychód Uczestnika, pomniejszony o koszty uzyskania przychodu analogiczne do kosztów ze stosunku pracy oraz pomniejszony o składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe (tzw. składki społeczne);
- c) w przypadku umowy o dzieło, jako dochód należy rozumieć przychód Uczestnika pomniejszony o koszty uzyskania przychodu analogiczne jak ze stosunku pracy;
- d) w sytuacji prowadzenia przez Uczestnika działalności gospodarczej rozliczanej w formie „ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych”, dochód stanowić będzie przychód Uczestnika pomniejszony o składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe (tzw. składki społeczne);
- e) w sytuacji prowadzenia przez Uczestnika działalności gospodarczej rozliczanej w formie „karty podatkowej”, za dochód uznawana będzie wartość wskazana przez Uczestnika w składanym Spółtce oświadczeniu o dochodzie uzyskiwanym w ramach działalności gospodarczej rozliczanej w formie „karty podatkowej”.

**Do dochodu nie wlicza się:** świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, świadczenia wychowawczego „500+”, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego oraz zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomogdzie pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny.

- **UWAGA:** w sytuacji, gdy Uczestnik nie posiada udokumentowanych dochodów może przedstawić Spółce zobowiązanie, że przy podpisaniu przedwstępnej umowy partycypacji złoży poświadczony notarialnie oświadczenie osoby trzeciej, z którego wynikać będzie poręczenie za zobowiązania finansowe Uczestnika wynikające z umowy najmu, przy czym poręczenie to będzie ustanowione do wysokości kwoty partycypacji wynikającej z umowy partycypacji (Druk nr 5).
- **UWAGA:** w sytuacji, gdy Uczestnik lub osoba zgłoszona do zamieszkania osiągałi dochód w części roku poprzedzającego złożenie wniosku oraz w roku bieżącym wykazuje dochody kwalifikujące do Programu, dopuszcza się przeliczenie dochodu uzyskanego w roku poprzednim proporcjonalnie do okresu zatrudnienia (wymagane załączenie zaświadczenia o dochodzie i okresie zatrudnienia).

	IMIĘ I NAZWISKO	DATA URODZENIA	PESEL	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA W STOSUNKU DO WNIOSKODAWCY żona/mąż, konkubina /konkubent, córka/syn, pasierb/pasierbica, matka/ojciec, teściowa/teść, siostra/brat, synowa/zięć, wnuczka/wnuk, dalsza rodzina, osoba obca	MIEJSCE PRACY	MIEJSCE NAUKI	WYSOKOŚĆ DOCHODU ZA 2017 ROK (potwierdzone kserokopią PIT lub zaświadczeniem z US)
			STAN CYWILNY panna, kawaler, mężatka, żonaty, rozwiedziona, wdowiec, wdowa, separacja sądowa)				
1				WNIOSKODAWCA			
2							
3							
4							
5							
6							
						<b>KWOTA ŁĄCZNIE:</b>	

Średni miesięczny dochód całego gospodarstwa domowego uzyskany w 2017 r wynosił .....

(słownie .....

Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego uzyskany w 2017 r. wynosił .....

(słownie .....

.....  
Data i podpis wnioskodawcy

#### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Poznaniu w celach zawarcia umowy, a następnie należytego wywiązania się z działań związanych z zajmowaniem przeze mnie lokalu mieszkalnego w zasobach Spółki. W rozumieniu ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych administratorem zbioru danych, w którym przetwarzane będą moje dane osobowe, jest Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Poznaniu.

Równocześnie oświadczam, że poinformowano mnie o tym, że:

1. przetwarzanie moich danych osobowych odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o:
  - a) Ustawę o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922) zwanej dalej „UODO”, wraz z aktami wykonawczymi, szczególnie: rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. nr 100, poz. 1024) – zwane dalej RUODO,
  - b) a od 25 maja 2018 roku Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”.
2. Administratorem danych osobowych jest spółka Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego z siedzibą w Poznaniu przy ul. Konfederackiej 4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000030524.
3. Dane będą przetwarzane przez Administratora w następujących celach:
  - 1) **prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego do Programu „Najem z dojściem do własności” przy ul. Koszalińskiej**, w tym w celu weryfikowania spełniania przez osoby przystępujące do naboru kryteriów przewidzianych przepisami prawa i właściwymi regulaminami wewnętrznymi PTBS, warunkujące zawarcie umowy,
  - 2) **zawarcia i wykonania łączącej nas umowy**, w tym zapewnienia poprawnej jakości usług (np. poprzez naprawy lub wymiany instalacji i elementów wyposażenia technicznego) – przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO),
  - 3) **wykonania ciążących na administratorze danych obowiązków prawnych**, np.:
    - a) wystawianie i przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych,
    - b) udzielanie odpowiedzi na Państwa pytania i reklamacje.

Z danych potrzebnych do realizacji obowiązków prawnych będziemy korzystać:

- a) przez czas wykonywania obowiązków, np. wystawiania faktur lub innych dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń między nami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO),
- b) przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, np. podatkowe (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO),
- 4) **ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń**, co obejmuje m.in. wysyłanie wezwań do zapłaty - przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z zawartej przez nas umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f RODO),
- 5) **tworzenia zestawień, analiz i statystyk** na nasze potrzeby wewnętrzne; obejmuje to w szczególności raportowanie, planowanie rozwoju usług – przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z zawartej przez nas umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO)
4. Do zawarcia umowy wymagane jest podania danych na wniosku - jeżeli ich nie podam nie będzie możliwe zawarcie umowy. Dodatkowo dane są opcjonalne. Podawania danych przy zawarciu umowy nie jest wymogiem ustawowym.
5. Moje dane mogą być przekazane:
  - 1) podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu uczestniczącym w naszym imieniu w wykonywaniu naszych czynności:
    - a) podwykonawcom wspierającym nas, np. w wykonaniu usług remontowych, obsłudze korespondencji czy w procesie obsługi Klienta,
    - b) podmiotom obsługującym nasze systemy informatyczne i teleinformatyczne,
    - c) podmiotom świadczącym nam usługi audytowe, pomoc prawną i usługi doradcze;
  - 2) innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
    - a) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
    - b) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) w celu dokonania zwrotów na Państwa rzecz lub w celu zapewnienia działania usługi polecenia zapłaty.
6. Przysługujące mi uprawnienia to
  - 1) sprostowanie (poprawienie) danych;
  - 2) usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie lub umieszczonych w naszym serwisie internetowym;
  - 3) ograniczenie przetwarzania (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych- stosownie do złożonego wniosku);
  - 4) dostęp do danych (o informację o przetwarzanych przez nas danych oraz o kopię danych);
  - 5) przeniesienie danych do innego administratora danych (w zakresie określonym w art. 20 RODO).Z tych praw mogę skorzystać składając wniosek w siedzibie PTBS. Zakres każdego z praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów prawa.
7. Przysługuje mi prawo do sprzeciwu.

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogę w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania moich danych, jeśli podstawą wykorzystania moich danych jest prawnie uzasadniony interes PTBS. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu mojego wniosku, PTBS nie będzie już mógł przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że PTBS wykaże, iż istnieją:

  - 1) ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec moich interesów, praw i wolności, lub
  - 2) podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

.....

Data i podpis wnioskodawcy

### Wymagane załączniki (proszę wskazać załączane dokumenty):

#### 1) Dokumenty dotyczące obecnie zajmowanego lokalu:

- Oświadczenie wnioskodawcy i osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania o posiadaniu tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego na terenie Poznania i zobowiązanie do wyzbycia się tego tytułu do dnia podpisania umowy najmu (Druk nr 1).
- Oświadczenie wnioskodawcy i osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania o braku tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego na terenie Poznania (Druk nr 2).
- Zaświadczenie: o zajmowaniu lokalu mieszkalnego w zasobach stanowiących zasób komunalny Miasta Poznania / o zajmowaniu lokalu mieszkalnego w budynku o nieuregulowanym stanie prawnym administrowanym przez MPGM / o zajmowaniu lokalu mieszkalnego na nieruchomości przeznaczonej pod realizację inwestycji celu publicznego.
- Oświadczenie osoby zajmującej mieszkanie w zasobach komunalnych Miasta Poznania / PTBS / w budynku o nieuregulowanym stanie prawnym administrowanym przez MPGM / na nieruchomości przeznaczonej pod realizację inwestycji celu publicznego, iż w momencie uzyskania lokalu mieszkalnego od PTBS, pozostawi dotychczas zajmowany lokal do dyspozycji Miasta / PTBS / MPGM. (§ 4 pkt 3 a, b, e, g regulaminu); (Druk nr 3).

**Pozostawienie zajmowanego lokalu do dyspozycji Spółki PTBS lub Miasta Poznań** należy przez to rozumieć opróżnienie i opuszczenie lokalu mieszkalnego oraz przekazanie lokalu na postawie protokołu zdawczo-odbiorczego Spółce lub Miastu.

#### 2) Dokumenty dotyczące osiąganego dochodu:

- Kserokopia zeznania PIT wnioskodawcy oraz osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania za poprzedni rok kalendarzowy, tj. za rok 2017 wraz z potwierdzeniem złożenia we właściwym US.
- W przypadku niezłączenia kserokopii zeznania PIT zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające wysokość dochodu i rozliczenie za poprzedni rok kalendarzowy tj. za rok 2017 w urzędzie skarbowym.
- Zaświadczenie wnioskodawcy o dochodzie i okresie zatrudnienia w sytuacji, gdy Uczestnik osiągał dochód w części roku poprzedzającego złożenie wniosku oraz w roku bieżącym wykazuje dochody kwalifikujące do Programu.
- Zobowiązanie Uczestnika Programu, że przy podpisaniu przedwstępnej umowy partycypacjiłoży poświadczony notarialnie oświadczenie osoby trzeciej, z którego wynikać będzie poręczenie za zobowiązania finansowe Uczestnika wynikające z umowy najmu, przy czym poręczenie to będzie ustanowione do wysokości kwoty partycypacji wynikającej z umowy partycypacji (Druk nr 5).
- Zobowiązanie do rozliczania podatku dochodowego w Poznaniu (składają wszystkie osoby pełnoletnie dotychczas nie rozliczające podatku dochodowego w Poznaniu); (Druk nr 4).

#### 3) Dokumenty dotyczące umieszczenia osób na listach prowadzonych przez Miasto Poznań:

- Dokument potwierdzający umieszczenie na liście osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego prowadzonej przez Miasto Poznań na rok 2017 (§ 4 pkt 3c regulaminu).
- Dokument potwierdzający umieszczenie na liście oczekujących na wskazanie lokalu socjalnego przez Miasto, z uwagi na wydany wyrok sądu nakazującego opróżnienie lokalu (§ 4 pkt 3d regulaminu).

- Dokument potwierdzający ubieganie się o pomoc mieszkaniową Miasta Poznania w roku 2017 i pomimo spełniania kryteriów dochodowych nieuwzględnienia na liście osób uprawnionych (§ 4 pkt 3f regulaminu).

**4) Dokumenty potwierdzające posiadanie dzieci:**

- Kserokopia aktu urodzenia dziecka/dzieci.
- Kserokopia legitymacji szkolnej/studenckiej.
- Orzeczenie o niepełnosprawności osoby, w stosunku do której Uczestnik Programu jest opiekunem.

**Dziecko** – należy przez to rozumieć:

- b) małoletniego, który pozostaje pod władzą rodzicielską lub opieką Uczestnika Programu, lub osoby zgłoszonej przez Uczestnika Programu do wspólnego zamieszkania.
- c) osobę uczącą się, w wieku od 18 - 24 lat, pozostającą pod opieką Uczestnika Programu, lub osoby zgłoszonej przez Uczestnika Programu do wspólnego zamieszkania.
- d) osobę niepełnosprawną posiadającą orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w stosunku do której Uczestnik Programu jest opiekunem.

**Spełnianie kryteriów w zakresie kwalifikacji do Programu oraz warunków uprawniających do uzyskania punktów wymaga potwierdzenia przez Uczestnika Programu dokumentami. Ciężar udowodnienia spełniania kryteriów oraz warunków uprawniających do uzyskania punktów spoczywa na Uczestniku.**

**Komisja Kwalifikacyjna rozpatruje wnioski podpisane i należycie wypełnione z załączonymi wymaganymi dokumentami potwierdzającymi okoliczności, na które Uczestnik powołuje się we wniosku.**

**Wyrażam zgodę na przekazywanie korespondencji pocztą elektroniczną.**

**Zobowiązuję się do informowania PTBS o każdorazowej zmianie adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji (w tym email).**

**Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu określającego kryteria przydziału lokalu mieszkalnego, zasady partycypowania w kosztach budowy lokali mieszkalnych wybudowanych przez PTBS sp. z o.o. oraz zawierania umów najmu tych lokali wraz z opcją ich wykupu w ramach programu „Mieszkanie na wynajem z dojściem do własności” realizowanego w ramach inwestycji przy ul. Koszalińskiej w Poznaniu.**

.....  
Data i podpis wnioskodawcy